



LE DISTRICT DE L'ESSONNE DE FOOTBALL RECHERCHE UN JOURNALISTE / CHARGE DE COMMUNICATION(H/F)

L'association « District de l'Essonne de Football » est un organe décentralisé de la Ligue Paris Ile de France de Football et de la Fédération Française de Football. Elle a pour objet l'organisation de la pratique du football sur tout le territoire de l'Essonne.

Pour soutenir son développement, le District 91 est à la recherche d'un contrat en alternance en communication/marketing. Placé sous la responsabilité du Directeur Administratif, l'alternant aura pour mission sans que cette liste soit exhaustive :

1. Communication

- Participer à la stratégie de communication interne et externe
- Gérer et animer les réseaux de communication
- Participer à la réalisation d'éléments de communication : communiqués, articles, journal numérique
- Développer, actualiser et optimiser les supports de communication
- Suivre le respect de la charte de graphique
- Faire vivre le site internet du District
- Rédaction d'une newsletter interne

2. Evénementiel

- Aide à l'organisation des journées événementielles
- Reportage des journées événementielles

3. Marketing

- En lien avec le Directeur Administratif, développer le marketing des événements du District
- Préparer des dossiers de partenariats
- Animer le réseau des partenaires

➤ CONDITIONS CONTRACTUELLES

Type de contrat : contrat en alternance suivant le rythme de l'école

Avantages : Mutuelle entreprise, tickets restaurants.

Poste basé au siège du District de l'Essonne de Football 52 rue du Mesnil à Brétigny-sur-Orge (91220).

Travail possible le soir et weekend.



DISTRICT DE L'ESSONNE DE FOOTBALL

52 Rue du Mesnil – 91220 Brétigny-sur-Orge
01 60 84 71 63 secretariat@essonne.fff.fr

Association déclarée sous le n° 02 897 du 23.10.80 * SIRET 321 304 248 00024 – NAF 9312Z



➤ PROFIL

Titulaire d'un Bac+2/3 en communication/marketing, le candidat souhaite rejoindre le District de l'Essonne de Football dans le cadre de son alternance.

- **Savoir**

- Maîtriser les réseaux sociaux
- Maîtriser les principes de la communication
- Savoir mettre en place une stratégie de communication
- Savoir marketer un produit
- Connaître le fonctionnement associatif
- Connaître l'organisation du mouvement sportif français

- **Savoir-faire**

- Maîtriser les outils bureautique (pack office) et les nouvelles technologies
- Respecter les échéances
- Tenir informé son responsable de l'avancé de ses dossiers

- **Savoir-être**

- Rigoureux
- Organisé
- Innovant
- Force de proposition
- Ecoute
- Réactivité

➤ CANDIDATURE

Les candidatures (CV + lettre de motivation) sont à envoyer sur l'adresse direction@essonne.fff.fr avant le **31 mai 2024**



DISTRICT DE L'ESSONNE DE FOOTBALL

52 Rue du Mesnil – 91220 Brétigny-sur-Orge
01 60 84 71 63 secretariat@essonne.fff.fr

Association déclarée sous le n° 02 897 du 23.10.80 * SIRET 321 304 248 00024 – NAF 9312Z